

Nacrt programa rada za 2023

Mediteranski kiparski simpozij

UVOD

Udruga Mediteranski kiparski simpozij je programsku godinu 2022. započela kao i prethodne, sa vodstvom koje čine Renata Kiršić, predsjednica te Tea Bičić, potpredsjednica, uz članice Upravnog odbora; Anamariju Lukšić, Lorenu Blašković te Ketrin Miličević Mijošek.

U rujnu 2022. ostavku je zbog osobnih razloga najavila predsjednica udruge, no s obzirom na iznenadnu ostavku potpredsjednice udruge ista je povučena te se predsjedničin mandat nastavlja. Stručni savjet udruge je nakon ostavke predsjednice savjeta (koja vrši i funkciju potpredsjednice) ostao manjkav za jednog člana kojeg je potrebno birati potom i izabrati novog predsjednika Stručnog savjeta.

Tijekom 2023. Udruga će nastaviti sa programskim smjernicama tj razvojnim programima sukladno dogovoru predsjednice, Upravnog odbora i ključnih donatora.

OSNOVNI CILJEVI

Osnovna zadaća Udruge je upravljanje Parkom skulptura Dubrova te njegovim sastavnim dijelovima; umjetničkim skulpturama, amfiteatrom Dolac te informativnim centrom tzv. "Kocka" te provedbom djelatnosti i ciljeva definiranim Statutom.

Temeljem osnovnih ciljeva i potreba definirani su dugoročni programski i kratkoročni ciljevi od kojih su proizašli najznačajniji programi, a u 2023. provodit će se sljedeće aktivnosti:

- zapošljavanje 1 osobe na (ne)puno radno vrijeme za fizički rad u Kocki počevši od 1.05. u ulozi informatora za info punkt i administratora udruge (min 8 mjeseci do 10.000 eur)
- pokrivanje dugova prema dobavljačima za prethodno razdoblje (4.000 eur režijski troškovi, dio troškova dobavljačima za osvjjetljenje i razglas, web stranicu i knjigovodstvo)
- uređenje Kocke i nabava arhivskih ormara i beskiselinskih kutija (1.500 eur)
- nastavak rada na web stranici (2.000 eur za ažuriranje mape skulptura i dr)
- nastavak rada na monografiji 50 god MKS (uredništvo, suuredništvo, tekstovi, istraživanja i priprema za tisak do 5.000 eur za 2023.)
- pripremna faza kiparskog simpozija uz obveznu selekciju hrvatskog autora uz

- slovenskog i crnogorskog, rezidencija delegatska i istraživačka u trajanju od 10 - 15 dana radi upoznavanja prostora, suradnika i predstavljanja javnosti (do 3.000 eur)
- rad na registraciji zbirke kiparstva na otvorenom i dobivanje statusa kulturnog dobra (uz rad na monografiji paralelno)
 - organizacija drugih programa u Parku u suradnji i prema dogovoru s TZ-ovima (do 1.000 eur)
 - promocija Parka i uređenje info punkta (do 2.000 eur)
 - režijski tekući troškovi (do 3.000 eur)
 - postavljanje sustava alarma, videonadzora i reguliranje osiguranja objekta (do 1.500 eur godišnje)
 - sanacija Bijele ceste faza 1 (do 15.000 eur)
 - ostali nespomenuti troškovi (do 1.000 eur)

Prihodi 2023.

Temeljem dogovora u planu je osnažiti prihodovnu stranu kroz naplatu vlastitih usluga i najam prostora.

Definirana cijena za najam dijela info centra Kocke prema TZ Općine Sveta Nedelja je 300 EUR/mjesečno uz potpis ugovora na 5 godina što iznosi do 2.700 eur za 2023. Potrebno je definirati iznose participacije za ostale TZ-e (osim TZ Labin koji već financira 7.964 eur za 2023.)

U planu je dodatno promovirati najam amfiteatra za kulturno-umjetničke aktivnosti, proslave, vjenčanja i rođendane gdje je procjena prihoda do 1.000 eru za 2023.

Planira se uvesti naplatni audiovodič parkom u suradnji s tvrtkom Oxygen Tech doo u iznosu od 5 eur/po vodstvu koje će biti osmišljeno i koncipirano na način da nudi više varijanti priča na više jezika, a može se samostalno koristiti na smart telefonima uz virtualno plaćanje karticama ili kupovinu na info punktu (plan 5.000 eur).

Planira se formirati odjeljak za suvenire od čega bi se nudilo min 5 suvenira vezanih za kiparstvo - procjena prihoda 5.000 eur.

Planira se prihodovati naplatom stručnih vodstva parkom za ciljane skupine i agencijske grupe te školsku i vrtičku djecu do 1.000 eur. U ovom segmentu planira se provesti u suradnji s TZ-ima instruktaza vodiča/interpretatora koji bi se posebno pripremili za vodstva na

Dubrovi.

S obzirom na navedeno i obujam posla nužno je provesti zapošljavanje osobe i koordiniranje vanjskih suradnika koji će promptno i ažurno provesti sve navedene aktivnosti i doprinijeti stvaranju prihoda. Angažman predsjednice honorirati će se sukladno mogućnostima i stvarnom opsegu posla koje obavlja putem ugovora o djelu do 5.000 eur na razini godine za rad na bazi od 12 mjeseci (416 eur mjesečno bruto). Višak prihoda koristit će se za daljnje ulaganje u djelatnosti udruge.

Prihod po posebnom računu vezan za Fond koristit će se sukladno namjeni, a to je zaštita i sanacija skulptura gdje je prioritet završiti Fontanu Zoltana Pala te Beskonačno Tomislava Kauzlarića (procjena troška 5.000 eur).

Predsjednica se obvezuje izvještavati Upravni odbor o prihodima/rashodima na tromjesečnoj bazi. Zadržava se pravo izmjene plana rada sukladno novim informacijama i događajima koji mogu nastupiti u toku godine.

EU PROJEKTI - vanjski izvori

Suradnja Grad Labin - Interreg ALLADIN aktivnosti usmjerne na osvjetljavanje Bijele ceste, obnovu suhozida i upoznavanje te promociju krajolika i skulptura (nastavak projekta RECOLOR) ukupni budžet 245.000 eru

Suradnja Istarska županije - Interreg aktivnosti usmjerene na izradu novih turističkih proizvoda i suvenira, promociju kiparstva i produkciju skulptura ukupni budžet za MKS 30.000 eur

OSTALI PROJEKTI/SURADNJE

Razvoj publike - nastavak pedagoškog i kreativnog rada s djecom kroz suradnje s članovima Udruge MKS, vrtićima i školama kroz vlastiti angažman ili posebne projekte financirane vanjskim izvorima

IAB 2023 biennale industrijske umjetnosti suradnja s LAE XXI za performans umjetnika Christiana Jankowskog (Njemačka) uz performans golfa i privremeno postavljanje skulpture

Forma Viva, Marušići, Montraker i dr simpoziji skulpture prema potrebi

ČLANSTVO

Katedra čakavskog sabora - redovno članstvo u katedri, suradnje s drugim katedrama i zajednički rad na registriranju kulturnog dobra za Park i aleju glagoljaša

S poštovanjem,

Renata Kiršić, predsjednica